

# Linee guida per la compilazione della Borsa di Studio “Andrea Mezzetti”

Versione 1.00 del 2 marzo 2015

## Indice della guida

- Presentazione della Borsa di Studio “Andrea Mezzetti”
- Modalità di invio del progetto di ricerca
- Documentazione da produrre
- Informazioni generali sulle funzionalità del portale
- Breve descrizione del Pannello di Controllo
- Inserimento del progetto di ricerca



**Cerca nel sito**

**CERCA**

Inserisci la parola che vuoi cercare e clicca sul bottone

## SOCIETÀ ITALIANA PER LO STUDIO DELLA ARTERIOSCLEROSI

HOME PAGE LA SOCIETÀ SEZIONI REGIONALI RICERCA E PREMI ISCRIZIONE FONDAZIONE SISA CONTATTACI

### Borsa di Studio Andrea Mezzetti - 2015



Il Consiglio Direttivo di SISA e quello di Fondazione SISA hanno istituito una borsa di studio, intitolata ad Andrea Mezzetti, del valore di 25.000 riservata a Soci che non abbiano ancora compiuto i 40 anni di età.

In questo modo vogliono ricordare il nostro compianto Presidente che tanto aveva a cuore la crescita culturale dei giovani Soci SISA.

 [Bando Borsa di Studio "Andrea Mezzetti" 2015](#)

**Login**

Email

Password

**LOGIN**

[Create new account](#)

Fondazione SISA - Via Balzaretti, 7 - 20133 Milano  
Tel: 02 49637591 - Fax: 02 49633384 - E-mail: [fondazione@sisa.it](mailto:fondazione@sisa.it)

Portale dedicato alla Borsa di Studio “Andrea Mezzetti” - Homepage

## Presentazione della Borsa di Studio “Andrea Mezzetti”

La Fondazione SISA bandisce n.1 borsa di studio di €25.000,00 (venticinquemila/00) lordi riservata a laureati, in possesso di laurea magistrale in Medicina e Chirurgia, Farmacia, CTF, Biotecnologie, Biologia o lauree scientifiche affini, che abbiano meno di 40 (quaranta) anni e iscritti alla SISA da almeno 1 anno alla data di scadenza del bando, per svolgere attività di ricerca presso istituzioni scientifiche in Italia o all'estero.

La Borsa di studio dovrà essere utilizzata per lo svolgimento di un progetto di ricerca della durata di 12 (dodici) mesi per il raggiungimento di almeno uno dei seguenti obiettivi:

- Migliorare le competenze e le conoscenze nel campo delle malattie da aterosclerosi e sue complicanze.
- Apprendere nuove tecniche di ricerca nel campo delle malattie da aterosclerosi e sue complicanze.
- Implementare nuove tecniche o avviare nuovi programmi di ricerca nel campo delle malattie da aterosclerosi e sue complicanze.

L'assegnazione della borsa prevede l'obbligo di uno stage di almeno tre mesi da effettuarsi presso un laboratorio italiano o estero diverso da quello presso il quale si intende svolgere il progetto.

La borsa sarà attribuita al miglior progetto di ricerca, ad insindacabile giudizio della Commissione Giudicatrice, sulla base delle valutazioni espresse da tre revisori stranieri nominati dal Presidente e dal Direttore Generale di Fondazione SISA.

**Cerca nel sito**

Inserisci la parola che vuoi cercare e clicca sul bottone

**SOCIETÀ ITALIANA PER LO STUDIO DELLA ARTERIOSCLEROSI**

HOME PAGE LA SOCIETÀ SEZIONI REGIONALI RICERCA E PREMI ISCRIZIONE FONDAZIONE SISA CONTATTACI

### Borsa di Studio Andrea Mezzetti - 2015

Per poter partecipare alle selezioni per l'assegnazione della borsa è necessario compilare la domanda di partecipazione in ogni sua parte ed effettuare l'upload delle autocertificazioni e delle lettere dei docenti responsabili.

Sarà possibile modificare quanto inserito fino al giorno **30 Aprile 2015** data di chiusura del bando.

Utilizzare il pannello di controllo per gestire l'inserimento dei propri dati e del progetto da sottoporre.

Breve descrizione del Pannello di Controllo:

- [Home](#) - Questa pagina;
- [Change your login data](#) - Utilizzabile per modificare i propri dati di accesso;
- [Documents download](#) - Pagina contenente il bando della borsa, una breve guida alla compilazione e i modelli della Domanda di Partecipazione, della Autocertificazione relativa agli studi compiuti e della Autocertificazione relativa ai compensi;
- [Fill in the application](#) - Area da compilare per l'inserimento del progetto di ricerca suddivisa in varie sezioni: Anagrafica, Domanda di partecipazione, Project overview, Scientific Strategy, Preliminary Results, Research Plan, Cited Literature; si raccomanda di salvare il testo prima di uscire;
- [Export pdf form data](#) - Consente di creare un pdf del progetto inserito;
- [Logout](#) - Per effettuare il logout;

**Control panel**

- [Home](#)
- [Change your login data](#)
- [Documents download](#)
- [Fill in the application](#)
- [Export pdf form data](#)
- [Logout](#)

Dipartimento di Medicina Interna e Specialistica - Università degli Studi di Palermo  
Via del Vespro, 141 - 90127 - Palermo

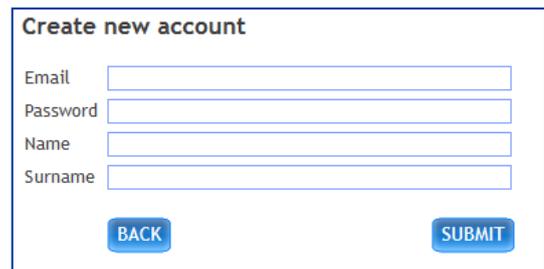
Portale dedicato alla Borsa di Studio “Andrea Mezzetti” - Homepage dopo il login

## Modalità di invio del progetto di ricerca

La compilazione della domanda online è la sola modalità di partecipazione al bando. Non saranno ritenute valide le domande incomplete o prive dei titoli obbligatori richiesti dal bando.

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere effettuata tramite iscrizione al portale [www.sisa.it/borse/](http://www.sisa.it/borse/) e l’inserimento di tutta la documentazione dovrà essere completato entro le **ore 24:00 (ora italiana) del 30 aprile 2015**, giorno di chiusura bando.

Per accedere al portale è necessario essere registrati; per creare un nuovo account bisogna cliccare su “Create new account” e indicare: indirizzo email, password, nome e cognome. A questo punto vi verrà inviata un’email dall’indirizzo di posta elettronica [update@sisa.it](mailto:update@sisa.it) (fare attenzione ad eventuali filtri anti spam), con un link di conferma. Nel caso in cui non funzionasse il link, sarà sufficiente copiare e incollare nella barra degli indirizzi del browser l’intera riga comprensiva dell’intero codice di conferma.



Create new account

Email

Password

Name

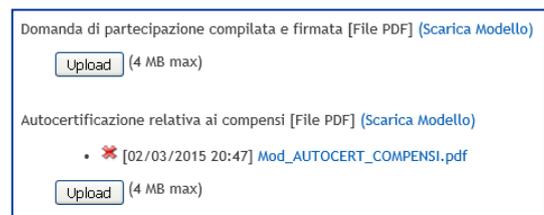
Surname

*From: update@sisa.it*  
*Subject: SISA - confirm your registration*  
*Welcome to SISA.*  
*In order to confirm your registration, please click on the link below:*  
<http://www.sisa.it/borse/confirm.php?code=22f28988ff84f797c0609c216517d64f>

*Email di conferma registrazione nuovo account inviata dal portale*

I documenti obbligatori e gli ulteriori file opzionali devono essere inseriti in formato pdf, con una dimensione massima di 4 MB per ogni allegato.

È comunque possibile aggiungere, eliminare o sostituire i documenti allegati anche durante la compilazione della domanda online, fino alla chiusura del bando.



Domanda di partecipazione compilata e firmata [File PDF] (Scarica Modello)

(4 MB max)

Autocertificazione relativa ai compensi [File PDF] (Scarica Modello)

•  [02/03/2015 20:47] Mod\_AUTOCERT\_COMPENSI.pdf

(4 MB max)

### Nota bene:

- **Non è necessario chiudere/validare il progetto di ricerca sul portale, la documentazione che verrà esaminata per la valutazione dei progetti sarà quella salvata sul portale al momento di chiusura del bando.**
- **Le domande complete verranno esaminate dalla commissione giudicatrice e inviate in forma anonima a referee stranieri per la valutazione.**
- **La documentazione in formato cartaceo deve essere conservata per eventuali verifiche.**

## **Documentazione da produrre**

Sul sito è presente la sezione “Documents download” da cui è possibile scaricare i modelli della domanda di partecipazione e delle autocertificazioni in formato rtf (Rich Text Format) apribili con tutti gli editor di testo.

Questi documenti sono da compilare, stampare, firmare con firma autografa, acquisire e infine caricare sul sito in formato pdf.

Elenco della documentazione necessaria da inserire nel portale:

- Domanda completa di dati anagrafici e fiscali (Modello da scaricare).
- Progetto di ricerca redatto in inglese secondo il formato di immissione presente sul portale (descritto in seguito).
- Lettere di accettazione redatte dai docenti di riferimento delle sedi dove si intende svolgere il progetto (Due documenti: Istituzione di afferenza e istituzione ospitante).
- Curriculum Vitae.
- Elenco delle pubblicazioni.
- Autocertificazione riferita ai compensi. La borsa non è cumulabile con altri contributi (borsa di dottorato, specializzazione, assegno di ricerca ed altri contributi assimilabili a questi) dal momento dell’avvio del progetto e per tutta la sua durata (Modello da scaricare).
- Autocertificazione relativa agli studi compiuti (Modello da scaricare).

In totale saranno da produrre sette documenti (di cui tre presenti come modelli) più tre file opzionali per le figure e il progetto di ricerca da inserire online.

## **Informazioni generali sulle funzionalità del portale**

Di seguito sono illustrate brevemente alcune caratteristiche del portale (alcune funzioni verranno descritte in modo più specifico in seguito):

- È possibile caricare sul sito i file solo in formato pdf e della dimensione massima di 4 MB ciascuno. È comunque possibile cancellare i file caricati e caricarne di nuovi.
- Nell’area dedicata al progetto di ricerca è presente una barra per spostarsi all’interno delle varie sezioni, per salvare e per tornare alla homepage del progetto.
- In alcune caselle di inserimento dati è presente la barra dell’editor di testo contenente alcuni semplici comandi di formattazione (i principali sono grassetto, allineamento, elenchi puntati, apice, pedice, inserimento simbolo).
- È presente un pannello di controllo per potersi muovere nelle varie aree del portale e per gestire il proprio account.
- Il salvataggio di quanto inserito è possibile in ogni momento; consigliamo di cliccare su “Save” ad ogni cambio sezione.
- Il testo del progetto di ricerca dovrà essere salvato sul portale entro le ore 24:00 del 30 aprile 2015. Solo le domande complete di tutta la documentazione verranno prese in considerazione per la valutazione dei progetti di ricerca.

### Breve descrizione del Pannello di Controllo:

**Home** - Pagina di ingresso al portale dopo l'autenticazione;

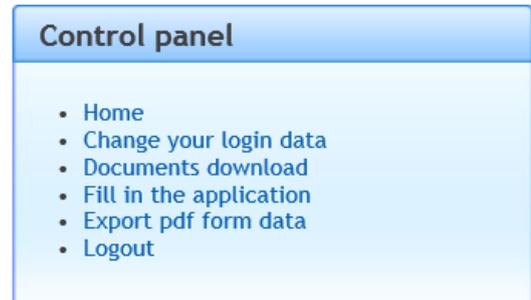
**Change your login data** - Utilizzabile per modificare i propri dati di accesso;

**Documents download** - Pagina contenente il bando della borsa, una breve guida alla compilazione e i modelli della Domanda di Partecipazione, della Autocertificazione relativa agli studi compiuti e della Autocertificazione relativa ai compensi;

**Fill in the application** - Area da compilare per l'inserimento del progetto di ricerca suddivisa in varie sezioni: Anagrafica, Domanda di partecipazione, Project Overview, Scientific Strategy, Preliminary Results, Research Plan, Cited Literature (si raccomanda di salvare il testo prima di uscire);

**Export pdf form data** - Consente di creare un pdf del progetto inserito nei box di testo;

**Logout** - Per effettuare il logout;



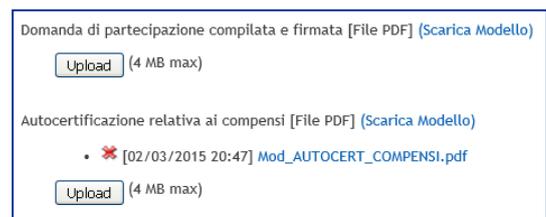
### Inserimento del progetto di ricerca

Il progetto di ricerca va redatto in lingua inglese e verrà inviato in cieco per la valutazione a tre revisori stranieri nominati dal Presidente e dal Direttore Generale di Fondazione SISA.

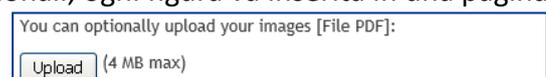
Le lettere dei responsabili dei laboratori in cui si svolgerà la ricerca, la domanda di partecipazione, l'autocertificazione relativa agli studi compiuti, l'autocertificazione relativa ai compensi, il CV e l'elenco delle pubblicazioni possono essere redatti in italiano.

È possibile caricare sul sito i sette file relativi alla documentazione solo in formato pdf e della dimensione massima di 4 MB ciascuno. È comunque possibile cancellare i file caricati e caricarne di nuovi.

Per caricare i file cliccare su “Upload”, selezionare il file in formato pdf dal computer e cliccare su “Apri”. I file caricati possono essere cancellati cliccando sulla **X** presente accanto al nome del file caricato.



Per le figure, possono essere caricati ulteriori tre file opzionali; ogni figura va inserita in una pagina dedicata con indicato il numero di figura, il titolo e la legenda. Nei tre box di testo *Scientific Strategy*, *Preliminary Results* e *Research Plan* bisogna inserire il numero della eventuale figura a cui si rimanda. Es: (Figure 1).



Nell'area dedicata all'inserimento del progetto di ricerca è presente una barra per spostarsi all'interno delle varie sezioni, per salvare quanto caricato e per tornare alla homepage del progetto.



In alcune caselle di inserimento dati è presente la barra dell’editor di testo contenente alcuni semplici comandi di formattazione (i principali: riferiti al testo grassetto, corsivo, sottolineato e barrato; riferiti al paragrafo allineamento a destra, a sinistra, centrato, giustificato, elenchi puntati e numerati; riferiti a formattazioni particolari apice, pedice e inserimento simbolo).



Il salvataggio è possibile in ogni momento, consigliamo di cliccare su “Save” ad ogni cambio di sezione; dopo aver salvato sarete informati della buona riuscita del comando dalla comparsa, per qualche istante, della scritta verde **Data saved.**



Messaggio di conferma salvataggio dei dati che appare per qualche secondo in seguito al comando “Save”

Ricordiamo che i testi caricati entro le ore 24:00 (ora italiana) del 30 aprile 2015 verranno inviati ai referee per la valutazione dei progetti di ricerca. Consigliamo di non compilare la domanda l'ultimo giorno o perlomeno di caricare una versione preliminare del progetto di ricerca e i documenti con un po’ di anticipo rispetto alla scadenza.

La presentazione del progetto di ricerca è articolato in più sezioni: Anagrafica, Domanda di partecipazione, Project Overview, Scientific Strategy, Preliminary Results, Research Plan, Cited Literature.

## Anagrafica

Home Save Save and back to home next >>

**Anagrafica**

**Personal Details**

Family Name:(\*)

First Name:(\*)

Date of Birth:(\*)

Address:(\*)

City:(\*)

Region/Province/State:

Postal Code/Zip:(\*)

Country:(\*)

**Contact Details**

E-mail:(\*)

Telephone:(\*)

Other Telephone/Mobile:

Fax:(\*)

Other

Education and training - Employment and research experience (max 4000 characters including spaces):

**Education and training - Employment and research experience (max 4000 characters including spaces).**

**Education and training** - Organise information specifying date, place, institution, type of degree/diploma, and research field.  
**Employment and research experience** - Organise information specifying period (from/to), place, institution/organization, type of employment, and field of interest.

Curriculum vitae [File PDF]

Upload (4 MB max)

Pubblicazioni [File PDF]

Upload (4 MB max)

Institution of affiliation (max 1000 characters including spaces):

**Institution of affiliation (max 1000 characters including spaces).**

Department/University/Institution/Laboratory/Organisation:  
Address:  
City:  
Postal Code/Zip:  
Region/Province/State:  
Country:

Host Institution (max 1000 characters including spaces):

**Host Institution (max 1000 characters including spaces).**

Department/University/Institution/Laboratory/Organisation:  
Address:  
City:  
Postal Code/Zip:  
Region/Province/State:  
Country:

Home Save Save and back to home next >>

Informazioni richieste per compilare la “scheda anagrafica”:

- dati personali, anagrafici e indirizzo di residenza;
- dettagli per essere contattati (email e telefono);
- istruzione e formazione ed esperienze di lavoro e ricerca (*box in cui inserire il testo, da redigere in inglese*);
- curriculum vitae in formato pdf (file max 4 MB);
- elenco delle pubblicazioni in formato pdf (file max 4 MB);
- istituzione di affiliazione (*box in cui inserire il testo, da redigere in inglese*);
- istituzione ospitante (*box in cui inserire il testo, da redigere in inglese*).

### Domanda di partecipazione

<< previousHomeSaveSave and back to homenext >>

#### Domanda di partecipazione

Lettera di presentazione del Progetto scritta dal tutor o docente responsabile dell'istituzione di afferenza [File PDF]

(4 MB max)

Lettera di accettazione del Progetto scritta dal tutor o docente responsabile dell'istituzione ospitante [File PDF]

(4 MB max)

Note (max 2000 characters including spaces):

**Note (max 2000 characters including spaces)**

Further information concerning the project that the applicant considers useful for the assessment of the project.

Domanda di partecipazione compilata e firmata [File PDF] ([Scarica Modello](#))

(4 MB max)

Autocertificazione relativa ai compensi [File PDF] ([Scarica Modello](#))

(4 MB max)

Autocertificazione relativa agli studi compiuti [File PDF] ([Scarica Modello](#))

(4 MB max)

<< previousHomeSaveSave and back to homenext >>

Informazioni richieste per compilare la sezione “Domanda di partecipazione”:

- lettera di presentazione del Progetto scritta dal tutor o docente responsabile dell'istituzione di afferenza (in pdf, max 4 MB);
- lettera di accettazione del Progetto scritta dal tutor o docente responsabile dell'istituzione ospitante (in pdf, max 4 MB);
- ulteriori informazioni inerenti il progetto che il richiedente ritiene utili per la valutazione del progetto (*box in cui inserire il testo, da redigere in inglese*);
- domanda di partecipazione compilata e firmata (in pdf, max 4 MB – modello scaricabile);
- autocertificazione relativa ai compensi (in pdf, max 4 MB – modello scaricabile);
- autocertificazione relativa agli studi compiuti (in pdf, max 4 MB – modello scaricabile).

## Project Overview

The screenshot shows the 'Project Overview' form. At the top, there is a navigation bar with buttons: '<< previous', 'Home', 'Save', 'Save and back to home', and 'next >>'. The form itself has a title 'Project overview'. Below the title, there is a text input field for 'Title (max 250 characters):' with the placeholder text 'Project Title (max 250 characters including spaces)'. Underneath, there is a section for 'Type of Research:' with two radio buttons: 'Clinical Research' and 'Basic Research', where 'Basic Research' is selected. Below that is a text input field for 'Keywords (max 3):'. The next section is 'Abstract (max 2000 characters including spaces):' which includes a rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, quote, insert link, insert image, insert video, insert audio, insert table, and insert code. The abstract text area contains the following structure: 'Abstract (max 2000 characters including spaces)', 'Background/Rationale', 'Objectives of the Project/Specific Aims', 'Methods and Research Strategy', and 'Expected Results'. At the bottom of the form, there is another navigation bar with the same buttons as the top.

*Da redigere in inglese* - Inserire il titolo, indicare il tipo di ricerca (*Clinical Research* oppure *Basic Research*) e massimo 3 parole chiave. L'abstract deve essere strutturato come segue: background e razionale, obiettivi del progetto, metodi e strategie sperimentali, risultati attesi.

## Scientific Strategy

The screenshot shows the 'Scientific Strategy' form. At the top, there is a navigation bar with buttons: '<< previous', 'Home', 'Save', 'Save and back to home', and 'next >>'. The form has a title 'Scientific Strategy' and a character limit '(max 12000 characters including spaces)'. Below the title is a rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, text color, background color, bulleted list, numbered list, link, unlink, quote, insert link, insert image, insert video, insert audio, insert table, and insert code. The text area contains the following instructions: 'Scientific Strategy (max 12000 characters including spaces)', 'Background - Explain the impact of the problem addressed by the proposed project.', 'Rationale - State the hypotheses to be tested and provide a realistic description of any expected scientific benefit.', 'Objectives - Describe the overall objectives and what the specific research proposed in the Application is intended to accomplish. The objectives of the study must be feasible and innovative, and must represent a significant step forward beyond the current state of the art.', 'Figures (PDF File) For the figures you can upload a file in PDF format, max 4 MB. For each figure you must have one page with images, figure number, title, and legend. You must indicate in the "Scientific Strategy" text the figure number. Es: (Figure 1). To upload the Figures PDF file: Click the "Upload" button Select the PDF file from your computer Click the "Apri" button'. Below the text area, there is a section 'You can optionally upload your images [File PDF]:' with an 'Upload' button and '(4 MB max)'. At the bottom of the form, there is another navigation bar with the same buttons as the top.

*Da redigere in inglese* - La sezione deve essere strutturata come segue: background, razionale, obiettivi. È possibile caricare un file con le figure (in pdf, max 4 MB).

## Preliminary Results

The screenshot shows a web form titled "Preliminary Results". At the top, there is a navigation bar with buttons for "<< previous", "Home", "Save", "Save and back to home", and "next >>". Below the title, a text area is labeled "(max 4000 characters including spaces)". A rich text editor toolbar is visible above the text area. The text area contains the following content:

**Preliminary Results (max 4,000 characters).**  
Preliminary studies performed in the Applicant's laboratory pertinent to the proposed research and related to the Scientific Strategy Objectives.

**Figures (PDF File)**  
For the figures you can upload a file in PDF format, max 4 MB.  
For each figure you must have one page with images, figure number, title, and legend.  
You must indicate in the "Preliminary Results" text the figure number. Es: (Figure 1).

To upload the Figures PDF file:  
Click the "Upload" button  
Select the PDF file from your computer  
Click the "Apri" button

Below the text area, there is a section titled "You can optionally upload your images [File PDF]:" with an "Upload" button and the text "(4 MB max)". At the bottom, there is another navigation bar with buttons for "<< previous", "Home", "Save", "Save and back to home", and "next >>".

*Da redigere in inglese* – In questa sezione bisogna descrivere, se disponibili, i risultati preliminari inerenti agli obiettivi elencati nella strategia scientifica. È possibile caricare un file con le figure (in pdf, max 4 MB).

## Research Plan

The screenshot shows a web form titled "Research Plan". At the top, there is a navigation bar with buttons for "<< previous", "Home", "Save", "Save and back to home", and "next >>". Below the title, a text area is labeled "(max 20000 characters including spaces)". A rich text editor toolbar is visible above the text area. The text area contains the following content:

**Research Plan: (max 20,000 characters)**

**Specific Aims and Experimental Plan**  
Provide a list of the specific aims and describe each one explaining its logic by answering the following questions:  
- what is the question being asked?  
- how are you going to address it?  
- what do you expect to find?  
- what will you do with those data?  
- what you are going to do if it doesn't work?

For each specific aim, provide an experimental plan by describing the general experimental design; if new methodologies are developed or employed state their advantages over existing methods and provide a description.  
In general, planning of experiments should be based on an appropriate and accurate statistical design. State the potential difficulties and limitations of the proposed procedures and discuss alternative approaches to overcome them. Discuss how data will be analysed and interpreted, and describe in detail the statistical methods to be employed.

**Figures (PDF File)**  
For the figures you can upload a file in PDF format, max 4 MB.  
For each figure you must have one page with images, figure number, title, and legend.  
You must indicate in the "Research Plan" text the figure number. Es: (Figure 1).

To upload the Figures PDF file:  
Click the "Upload" button  
Select the PDF file from your computer  
Click the "Apri" button

Below the text area, there is a section titled "You can optionally upload your images [File PDF]:" with an "Upload" button and the text "(4 MB max)". At the bottom, there is another navigation bar with buttons for "<< previous", "Home", "Save", "Save and back to home", and "next >>".

*Da redigere in inglese* – In questa sezione va inserito il piano di ricerca. Il testo dovrebbe fornire una risposta alle seguenti domande: a) quale è l'obiettivo/i che si intende perseguire? b) in quale modo si intende perseguirlo? c) quali sono i risultati attesi e quale il loro possibile impatto scientifico? È possibile caricare un file con le figure (in pdf, max 4 MB).

## Cited Literature

<input type="button" value=" &lt;&lt; previous"/>		<input type="button" value=" Home"/>	<input type="button" value=" Save"/>	<input type="button" value=" Save and back to home"/>
<b>Cited Literature</b>				
References (up to 20, PMID is optional)				
Reference	PMID			
#1	References (up to 20, PMID is optional)	<input type="text" value="9011785"/>		
The list must include the name of all authors, title, book or journal, year of publication, volume number and page numbers. For further information refer to: <a href="http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html">http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html</a>		<a href="http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/?term=9011785">http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/?term=9011785</a>		
For example - Standard journal article: Johannesson M, Jönsson B, Kjekshus J, Olsson AG, Pedersen TR, Wedel H. Cost effectiveness of simvastatin treatment to lower cholesterol levels in patients with coronary heart disease. Scandinavian Simvastatin Survival Study Group. N Engl J Med. 1997 Jan 30;336(5):332-6. PMID: 9011785				
PMID (PubMed identifier) is a unique number assigned to each PubMed record. If it is possible please indicate it.				
#2		<input type="text"/>		

In questa sezione si deve inserire la letteratura scientifica citata (max 20 lavori). Per ogni referenza indicare tutti gli autori (Cognome e Nome puntato), titolo, rivista, anno di pubblicazione, volume, pagina iniziale-finale. Se è disponibile, indicare il PMID (PubMed IDentifier). Il numero PMID è un numero unico assegnato a ciascuna citazione da PubMed).

Per ulteriori informazioni fare riferimento a:

[http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform\\_requirements.html](http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html)

Esempio di citazione di articolo di rivista:

Johannesson M, Jönsson B, Kjekshus J, Olsson AG, Pedersen TR, Wedel H.

Cost effectiveness of simvastatin treatment to lower cholesterol levels in patients with coronary heart disease. Scandinavian Simvastatin Survival Study Group.

N Engl J Med. 1997 Jan 30;336(5):332-6. PMID: 9011785

Nelle pagine seguenti riportiamo un esempio del file pdf che si può esportare cliccando sull'apposito comando nel pannello di controllo.

Host Institution (max 1000 characters including spaces):

**Host Institution (max 1000 characters including spaces).**

Department/University/Institution/Laboratory/Organisation:

Address:

City:

Postal Code/Zip:

Region/Province/State:

Country:

## Domanda di partecipazione

Lettera di presentazione del Progetto scritta dal tutor o docente responsabile dell'istituzione di afferenza [File PDF]

### Attachments

- [Lettera\\_Progetto\\_Istituzione\\_Afferenza.pdf](#)

Lettera di accettazione del Progetto scritta dal tutor o docente responsabile dell'istituzione ospitante [File PDF]

### Attachments

- [Lettera\\_Progetto\\_Istituzione\\_Ospitante.pdf](#)

Note (max 2000 characters including spaces):

**Note (max 2000 characters including spaces)**

Further information concerning the project that the applicant considers useful for the assessment of the project.

Domanda di partecipazione compilata e firmata [File PDF] ([Scarica Modello](#))

### Attachments

- [DOMANDA\\_PARTECIPAZIONE.pdf](#)

Autocertificazione relativa ai compensi [File PDF] ([Scarica Modello](#))

### Attachments

- [AUTOCERTIFICAZIONE\\_COMPENSI.pdf](#)

Autocertificazione relativa agli studi compiuti [File PDF] ([Scarica Modello](#))

### Attachments

- [AUTOCERTIFICAZIONE\\_STUDI.pdf](#)

# Anagrafica

## Personal Details

Family Name:(\*)

First Name:(\*)

Date of Birth:(\*)

Address:(\*)

City:(\*)

Region/Province/State:

Postal Code/Zip:(\*)

Country:(\*)

## Contact Details

E-mail:(\*)

Telephone:(\*)

Other Telephone/Mobile:

Fax:(\*)

## Other

Education and training - Employment and research experience (max 4000 characters including spaces):

**Education and training - Employment and research experience (max 4000 characters including spaces).**

**Education and training**- Organise information specifying date, place, institution, type of degree/diploma, and research field.

**Employment and research experience** - Organise information specifying period (from/to), place, institution/organization, type of employment, and field of interest.

Curriculum vitae [File PDF]

### Attachments

- [Curriculum vitae.pdf](#)

Pubblicazioni [File PDF]

### Attachments

- [Pubblicazioni.pdf](#)

Institution of affiliation (max 1000 characters including spaces):

**Institution of affiliation (max 1000 characters including spaces).**

Department/University/Institution/Laboratory/Organisation:

Address:

City:

Postal Code/Zip:

Region/Province/State:

Country:

## Project Overview

**Title:** Project Title (max 250 characters including spaces)

**Type of Research:** Basic Research

**Keywords:** Keywords (max 3)

### Abstract:

#### Abstract (max 2000 characters including spaces)

Background/Rationale  
Objectives of the Project/Specific Aims  
Methods and Research Strategy  
Expected Results

## Scientific Strategy

### Scientific Strategy (max 12000 characters including spaces)

**Background** - Explain the impact of the problem addressed by the proposed project.

**Rationale** - State the hypotheses to be tested and provide a realistic description of any expected scientific benefit.

**Objectives** - Describe the overall objectives and what the specific research proposed in the Application is intended to accomplish. The objectives of the study must be feasible and innovative, and must represent a significant step forward beyond the current state of the art.

#### Figures (PDF File)

For the figures you can upload a file in PDF format, max 4 MB.

For each figure you must have one page with images, figure number, title, and legend.

You must indicate in the "Scientific Strategy" text the figure number. Es: (Figure 1).

To upload the Figures PDF file:

Click the "Upload" button

Select the PDF file from your computer

Click the "Apri" button

## Preliminary Results

### Preliminary Results (max 4,000 characters).

Preliminary studies performed in the Applicant's laboratory pertinent to the proposed research and related to the Scientific Strategy Objectives.

#### Figures (PDF File)

For the figures you can upload a file in PDF format, max 4 MB.

For each figure you must have one page with images, figure number, title, and legend.

You must indicate in the "Preliminary Results" text the figure number. Es: (Figure 1).

To upload the Figures PDF file:

Click the "Upload" button

Select the PDF file from your computer

Click the "Apri" button

# Research Plan

## Research Plan: (max 20,000 characters)

### Specific Aims and Experimental Plan

Provide a list of the specific aims and describe each one explaining its logic by answering the following questions:

- what is the question being asked?
- how are you going to address it?
- what do you expect to find?
- what will you do with those data?
- what you are going to do if it doesn't work?

For each specific aim, provide an experimental plan by describing the general experimental design; if new methodologies are developed or employed state their advantages over existing methods and provide a description.

In general, planning of experiments should be based on an appropriate and accurate statistical design. State the potential difficulties and limitations of the proposed procedures and discuss alternative approaches to overcome them. Discuss how data will be analysed and interpreted, and describe in detail the statistical methods to be employed.

### Figures (PDF File)

For the figures you can upload a file in PDF format, max 4 MB.

For each figure you must have one page with images, figure number, title, and legend.

You must indicate in the "Research Plan" text the figure number. Es: (Figure 1).

To upload the Figures PDF file:

Click the "Upload" button

Select the PDF file from your computer

Click the "Apri" button

# Cited Literature

	Reference	PMID
#1	References (up to 20, PMID is optional) The list must include the name of all authors, title, book or journal, year of publication, volume number and page numbers. For further information refer to: <a href="http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html">http://www.nlm.nih.gov/bsd/uniform_requirements.html</a> For example - Standard journal article: Johannesson M, Jönsson B, Kjekshus J, Olsson AG, Pedersen TR, Wedel H. Cost effectiveness of simvastatin treatment to lower cholesterol levels in patients with coronary heart disease. Scandinavian Simvastatin Survival Study Group. N Engl J Med. 1997 Jan 30;336(5):332-6. PMID: 9011785 PMID (PubMed identifier) is a unique number assigned to each PubMed record. If it is possible please indicate it.	<a href="http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/?term=9011785">http://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmed/?term=9011785</a>